

# 互助土族自治县台子乡人民政府文件

---

## 台子乡 2025 年度政府信息公开工作报告

2025 年，台子乡坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大及二十届历次全会精神，深入落实《中华人民共和国政府信息公开条例》及省、市、县关于政务公开工作的各项部署要求，立足乡情实际，以保障群众知情权、参与权、表达权和监督权为核心，以标准化、规范化建设为抓手，不断完善工作机制、优化公开渠道、提升公开质效，推动政府信息公开工作与乡村治理、民生服务深度融合，为全乡经济社会高质量发展提供有力支撑。

### 一、总体情况

本年度，我乡严格遵循《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，聚焦主动公开、依申请公开、信息管理、平台建设、监督保障五大核心板块，系统推进政府信息公开各项工作，做到依法公开、真实公正、注重实效、有利监督，全年政务公开工作有序高效开展。

（一）强化组织领导，压实工作责任。持续健全“党政主要领导亲自抓、分管领导具体抓、各办公室协同配合、专人承办落实”的工作机制，明确专职工作人员负责日常工作。将政府信息公开纳入年度工作考核，细化任务清单、责任分工及考核标准，形成一级抓一级、层层抓落实的工作格局，确保各项工作落地见效。

（二）规范公开流程，提升信息质量。严格执行“先审查、后公开”原则，健全信息公开保密审查制度，明确承办人、办公室负责人、分管领导三级审核责任，重大事项报主要领导审定，杜绝泄密风险。优化信息公开属性认定流程，对机构职能、政策文件、工作动态、财政收支、重点项目等信息，精准界定公开范围和时限，确保公开内容准确、规范、完整。聚焦乡村振兴、民

生保障、安全生产等群众关切事项，针对性推进信息公开工作，切实提升公开质效。

（三）优化平台建设，畅通公开渠道。统筹线上线下公开渠道，构建“全方位、多层次”公开体系。线上深耕微信公众号“蔬果台子”这一核心平台，安排专人定期维护更新，及时推送政策解读、工作动态等内容，确保信息发布及时高效；线下规范政务公开栏、村级信息公示屏设置，在乡综合服务中心、各村党群服务中心设立查阅点，配备纸质公开材料。同时依托村级广播、微信群、村民代表大会等形式，推动村级公开走深走实，2025年全乡19个村累计开展党务公开70余次、村务公开90余次、财务公开78余次，将政务公开与党务公开、村务公开、财务公开有机融合，切实打通服务群众“最后一公里”。

（四）抓实依申请公开，规范办理流程。完善依申请公开工作制度，明确申请接收、登记、审核、办理、答复、归档全流程规范，统一答复格式和办理时限，提升办理专业化水平。建立依申请公开事项台账，定期分析申请特点，针对性优化公开内容，从源头减少申请数量。本年度无政府信息公开申请事项。

(五) 强化监督保障，夯实工作基础。将政府信息公开纳入日常监督检查范围，定期对各办公室、各村信息公开情况开展专项督查，对公开不及时、内容不规范等问题实行台账管理、销号整改。积极组织工作人员参加上级政务公开业务培训，提升工作人员业务能力和公开意识。健全工作考核、社会评议机制，主动接受群众监督，本年度未接到关于政府信息公开的举报、投诉，工作质效持续提升。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元)		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量								无	
二、上年结转政府信息公开申请数量								无	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开								
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)								
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密							
		2.其他法律行政法规禁止公开							
		3.危及“三安全一稳定”							
		4.保护第三方合法权益							
		5.属于三类内部事务信息							
		6.属于四类过程性信息							
		7.属于行政执法案卷							
		8.属于行政查询事项							
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息							
		2.没有现成信息需要另行制作							
		3.补正后申请内容仍不明确							
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请							
		2.重复申请							
3.要求提供公开出版物									
4.无正当理由大量反复申请									
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息									
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请								
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请								
	3.其他								
(七) 总计							无		
四、结转下年度继续办理								无	

### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
				无					无					无

## 五、存在的主要问题及改进情况

对照上级要求和群众期盼，本年度我乡政府信息公开工作仍存在薄弱环节。一是公开内容深度不足，对政策文件的图文解读、案例分析等通俗化解读内容较少，部分群众理解难度较大；二是公开时效性有待提升，少数动态类信息更新存在滞后情况，未能第一时间回应群众关切；三是村级公开规范化程度不均，部分村存在公开内容简单、格式不统一等问题，监督引导力度需进一步加强。

针对上述问题，我乡将聚焦短板弱项，精准发力整改，推动政府信息公开工作提质增效。一是深化公开内容建设，围绕群众高频关切，对惠民政策、乡村规划等重点内容，增加图文解读、现场宣讲等形式，提升政策知晓度；二是强化时效管控，建立信息发布“周提醒、月督查”机制，明确各办公室信息报送时限，确保动态信息当日更新、重要信息及时推送；三是规范村级公开管理，开展村级信息公开业务培训，制定统一公开模板，将村级公开情况纳入年度考核，定期开展专项督查，推动村级公开标准化、规范化。

## 六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。